

**Merkblatt** zum Antrag für eine allgemeine Wohnberechtigungsbescheinigung (WBS)

– Die Aufstellung ist nicht abschließend –

<b>Antragsformular</b>	
Im Antragsformular tragen Sie bitte alle Personen ein, die in die Miet- bzw. Sozialwohnung einziehen sollen. Bitte das Formular vollständig ausfüllen, ggf. ergänzen, unterschreiben und die erforderlichen Unterlagen/Nachweise beifügen.	
zu 1.+ 2. Ausländische Mitbürger	Bitte den Pass und die gültige Aufenthaltserlaubnis für jeden Haushaltsangehörigen vorlegen bzw. Kopien beifügen
Schwerbehinderte	Bitte den Schwerbehindertenausweis vorlegen / Kopie beifügen
Pflegebedürftige	Bitte eine Bescheinigung über den Bezug von Pflegegeld bzw. den Pflegegeldbescheid beifügen.
Schüler, Student	Bitte eine Schulbescheinigung (für Schüler ab 16 Jahren) / eine Studienbescheinigung beifügen.
Junges Ehepaar / Schwangere	Bitte die Heiratsurkunde / den Mutterpass vorlegen / beifügen

Für die Ausstellung eines Wohnberechtigungs Scheines (WBS) ist eine **Einkommensprüfung** erforderlich, weil Einkommengrenzen einzuhalten sind. Die Einkünfte sind nachzuweisen mit der

<b>Einkommenserklärung für den sozialen Wohnungsbau</b>  ( <u>Berufstätige</u> im Haushalt)	Erforderlich für <u>jede berufstätige</u> Person im Haushalt mit Einkünften aus nichtselbständiger Arbeit und/oder mit pauschal besteuerten Einkünften bis zu 400,00 EUR/Monat. Die Einkommenserklärung ist beim <u>Arbeitgeber</u> abzugeben, von diesem auszufüllen und mit Firmenstempel und Unterschrift zu bestätigen. Gehaltsstreifen reichen nicht aus.
---	--

<b>Verdienstbescheinigung zum Antrag auf Ausstellung eines WBS</b>  ( <u>Auszubildende</u> im Haushalt)	Erforderlich für jede(n) <b>Auszubildende(n)</b> im Haushalt. Die Verdienstbescheinigung ist beim <u>Arbeitgeber</u> abzugeben, von diesem auszufüllen und mit Firmenstempel und Unterschrift zu bestätigen. Gehaltsstreifen reichen nicht aus. Bitte auch den <u>Ausbildungsvertrag</u> beifügen.
---	--

<b>Erklärung zum Einkommen</b>	<b>Für alle übrigen Einkünfte verwenden Sie bitte dieses Formular</b>
<b>2.1 Laufende Einkünfte</b>	Anzugeben sind <u>alle Renten</u> (Alters-, Grund-, Betriebs-, Unfall-, Zusatz-, Witwen-, Waisen-, Erwerbsunfähigkeitsrente, ausländische Renten, Pensionen, Abfindungen u.ä.). Bitte die entsprechenden aktuellen Bescheide/Mitteilungen (Bruttobeträge, Abzüge) beifügen.
<b>Rente</b>	
<b>Arbeitslosengeld, ALG II</b>	Bitte die Leistungsbescheide der letzten 12 Monate / eine formlose Bescheinigung des Arbeitsamtes über die Höhe und Dauer der Leistungen beifügen. Das gleiche gilt für <b>Unterhalts-, Sozial-, Übergangs-, Eingliederungsgeld</b> .
<b>Krankengeld</b>	Bitte die Bestätigung der Krankenkasse über die Höhe und Dauer der Leistungen (Bruttoleistungen und Abzüge) beifügen.
<b>Mutterschaftsgeld</b>	Bitte den Leistungsbescheid oder eine formlose Bescheinigung der leistenden Stelle über die Höhe und Dauer der Leistungen beifügen. Das gleiche gilt für das <b>Erziehungsgeld</b> .
<b>Unterhaltsleistungen</b>	Bitte Ehegatten- und/oder Kindesunterhalt nachweisen durch Vorlage der Unterhaltsvereinbarung, des Unterhaltstitels, Kontoauszüge, Berechnung des Rechtsanwaltes, schriftliche Bestätigung des/der Leistenden, Bescheid über UVG-Leistungen, u.ä.
<b>Rente nach dem BVG</b>	Bitte den/die Leistungsbescheid/-mitteilung (Bruttobeträge, Abzüge) beifügen
<b>Vorruhestandsgeld</b>	Bitte die Leistungsmitteilung beifügen (Bruttoleistungen, Abzüge)
<b>Sozialhilfe</b>	Bitte die Leistungsbescheide der letzten 12 Monate / eine formlose Bescheinigung der leistenden Stelle über die Höhe und Dauer der Leistungen beifügen.
<b>Kurzarbeitergeld</b>	Bitte den/die Leistungsbescheid/-mitteilung (Bruttobeträge, Abzüge) beifügen
<b>Ausbildungsbeihilfe</b>	Leistungen im Rahmen einer Ausbildung / Weiterbildung bitte durch Vorlage der Leistungsbescheide nachweisen ( <u>Bruttobeträge</u> – Schüler-BAFÖG, Studenten-BAFÖG, Berufsausbildungsbeihilfen, sonstige Leistungen, Beihilfen, Zuschüsse, Stipendien, u.ä.)
<b>Sonstige</b> (laufende oder einmalige Einkünfte)	z.B. <u>Grundsicherung</u> im Alter / bei Erwerbsminderung, <u>Kriegsopferfürsorge</u> , <u>Unterhaltshilfe</u> , <u>Leistungen nach dem Unterhaltssicherungsgesetz</u> , <u>Blindengeld</u> , <u>Pflegegeld</u> , <u>freiwillige Unterstützung</u> von Verwandten und Bekannten, <u>Verpflegungsgeld</u> , <u>Kleidergeld</u> , <u>Abfindungen</u> , usw. – bitte die entsprechenden Bescheide, Mitteilungen, Bestätigungen der Geldgeber ( <u>Bruttobeträge</u> ) beifügen.
<b>2.2 Jährliche Einkünfte</b>	Einkünfte aus Kapitalvermögen (Zinsen aus Sparguthaben, Geldanlagen, u.ä.), Miete/Pacht, Selbständige Tätigkeit/Gewerbe, u.ä. bitte durch entsprechende Unterlagen nachweisen (Bestätigung der Bank/Sparkasse, Kontoauszüge, Einkommensteuerbescheid, von Finanzamt oder Steuerberater bestätigte Gewinn-/Einkommensberechnung, u.ä.)

## Einwilligungserklärung

### Einwilligungserklärung

Für den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten haben wir alle technischen und organisatorischen Maßnahmen getroffen, um ein hohes Schutzniveau zu schaffen. Wir halten uns dabei strikt an die Datenschutzgesetze und die sonstigen datenschutzrelevanten Vorschriften. Ihre Daten werden ausschließlich über sichere Kommunikationswege an die zuständige Stelle übergeben.

Zur Bearbeitung Ihres Anliegens werden personenbezogene Daten von Ihnen erhoben wie z.B. Name, Anschrift, Kontaktdaten sowie die notwendigen Angaben zur Bearbeitung. Die Verwendung oder Weitergabe Ihrer Daten an unbeteiligte Dritte wird ausgeschlossen. In dem Fall eines gebührenpflichtigen Vorgangs übermitteln wir zur Abwicklung der Bezahlung Ihre bezahlrelevanten Daten an den ePayment-Provider.

Ich bin damit einverstanden.